

REFERAT

af ekstraordinært møde i koordinationsudvalget den 27. april 2020

Til stede var:

- Landsdommer Henrik Bloch Andersen, formand
- Kontorchef Kenny Rasmussen, Udlændinge- og Integrationsministeriet
- Advokat Hans Mogensen, Advokatrådet
- Sekretariatschef Stig Torp Henriksen, Flygtningenævnets Sekretariat
- Chefkonsulent Charlotte Vesth, Flygtningenævnets Sekretariat (referent)

Bloch Andersen orienterede om, at det som følge af den politiske aftale ”Aftale vedrørende udvidelse af den første fase af en kontrolleret genåbning” er besluttet at genoptage afviklingen af møder i Flygtningenævnet fra den 11. maj 2020.

Genåbningen skal ske under hensyntagen til de gældende retningslinjer fra sundhedsmyndighederne, hvilket nødvendiggør en mindre ombygning af nævnslokalerne. Samtidig hermed skal der udarbejdes retningslinjer, som sikrer overholdelse af afstandskrav, rengøringskrav, mv. Sekretariatet har udarbejdet et udkast til sådanne retningslinjer.

Udvalget drøftede udkastet til retningslinjerne.

Der var blandt medlemmerne enighed om, at det indtil videre vil være nødvendigt at begrænse antallet af personer, der møder samtidigt i nævnet mest muligt. Der var således enighed om, at møderne bliver indkaldt med forskudte mødetidspunkter, at mødedeltagerne tidligst får adgang til venteområdet 30 minutter før mødets start, at mødedeltagerne, såfremt mødet er forsinket, vil blive bedt om at møde på et senere konkret tidspunkt, at ansøgerne ikke kan medbringe en ledsager, og at der højst berammes én sag med en frihedsberøvet ansøger pr. dag. Medlemmerne var endvidere enige om, at ansøgere ved ankomsten til venteområdet ved anvendelse af tolk skal spørges, om de oplever symptomer på covid-19.

Kenny Rasmussen rejste i den forbindelse et spørgsmål om forkyndelse.

Bloch Andersen bemærkede hertil, at han er opmærksom på, at der bør ske forkyndelse på nævn så vidt muligt og forsvarligt, og at han vil orientere sine kolleger i formandskredsen herom.

Hans Mogensen foreslog, at de beskikkede advokater så tidligt som muligt i processen anmodes om at undersøge, om deres klienter er omfattet af Sundhedsstyrelsens definition af særlige risi-

kogrupper, og som derfor ikke ønsker at give møde i Flygtningenævnet foreløbig. De øvrige medlemmer af udvalget kunne tilslutte sig forslaget.

Udvalget drøftede desuden prioriteringen af sager i forbindelse med genåbning. Der var enighed om følgende prioritering i opstartsfasen – ud over den sædvanlige prioritering af hastesager:

1. Sager vedrørende enlige asylansøgere med henblik på at begrænse antallet af tilstedeværende personer i nævnets lokaler mest muligt
2. Sager, der var berammet til nævnsmøde, men som er blevet aflyst på grund af hjemsendelsen af offentligt ansatte pr. 13. marts 2020.
3. Øvrige sager

Der vedlægges dokumenterne Midlertidige retningslinjer for afvikling af møder i Flygtningenævnet og Prioritering af sager i forbindelse med genoptagelse af mødeaktivitet i Flygtningenævnet.

Dato: 27. april 2020
J.nr.: 20/087394
Sagsbehandler: eve

Midlertidige retningslinjer for afvikling af møder i Flygtningenævnet

Som følge af den politiske aftale ”Aftale vedrørende udvidelse af den første fase af en kontrolleret genåbning”, hvor enkelte kerneaktiviteter i det offentlige genoptages, og hvor medarbejdere i højere grad vil kunne møde fysisk i det offentlige, er det besluttet at genoptage afviklingen af møder i Flygtningenævnet.

Genåbningen af Flygtningenævnet vil ske under hensyntagen til de gældende retningslinjer fra sundhedsmyndighederne.

Det betyder, at procedurerne omkring afholdelse af nævnsmøder skal tilrettelægges, således at smitte med covid-19 forebygges mest muligt ved at tage en række forholdsregler. Disse er beskrevet i nærværende retningslinjer, der gælder for afholdelse af møder i Flygtningenævnet fra den 11. maj 2020, og indtil der træffes beslutning om ophævelse af retningslinjerne.

1. Forud for nævnsmødet

Nævnsmedlemmer, sekretariatets medarbejdere og repræsentanter for Udlændingestyrelsen orienteres forud for nævnsmødet om nærværende retningslinjer for afvikling af nævnsmøder.

Advokater, asylansøgere og tolke orienteres forud for mødet om, at de ikke må give møde, hvis de udviser symptomer på covid-19.

Asylansøgere orienteres forud for mødet om, at de ikke må medbringe ledsagere eller børn til mødet. Disse vil ikke blive tilladt adgang til nævnets ventelokaler.

Deltagere i nævnsmøder indkaldes forskudt, således at samtidig tilstedeværelse af mødedeltagere i ventelokalerne minimeres mest muligt.

2. Fysiske rammer

Nævnslokaler indrettes således, at der er 2 meters afstand mellem placeringen af de enkelte deltagende. Dette opnås ved en midlertidig ombygning og ændret indretning af nævnslokalerne. Afstandskrav markeres synligt på gulv og møbler. Håndsprit og papirhåndklæder er tilgængelige for alle tilstedeværende. Der opstilles ekstra affaldsbeholdere i lokalet.

Det lokale, som Udlændingestyrelsens repræsentanter benytter sig af, indrettes ligeledes, så der er 2 meters afstand mellem placeringen af repræsentanterne. Der opstilles håndsprit, papirhåndklæder, (plast)vandflasker, og ekstra affaldsbeholder i lokalet. Der foretages almindelig rengøring af lokalet dagligt af rengøringsgesellschaften. Der opstilles desuden rengøringsmaterialer til brug for ekstra rengøring af tastaturer, mv.

Nævnets ventelokaler indrettes således, at der er 2 meter mellem hver stol. Dette markeres synligt på gulv og/eller møbler. Møbler, der ikke kan anvendes under iagttagelse af afstandskravet, fjernes eller spærres af. Legetøj, tidsskrifter mv. fjernes. Kaffemaskine og vandautomat afspærres og der opstilles (plast)vandflasker til de tilstedeværende. Der må ikke stilles madvarer til rådighed for de tilstedeværende. Sundhedsstyrelsens informationsplancher om coronavirus ophænges i ventelokalerne på 5 sprog: dansk, engelsk, arabisk, farsi og somali. Håndsprit og papirhåndklæder er tilgængelige for alle tilstedeværende. Plancher med instruktion i korrekt håndvask ophænges på toiletterne.

Det sikres ved indretningen af ventelokalerne, at asylansøger, advokat og tolk fortsat kan samtale fortroligt under overholdelse af afstandskravene.

3. Procedurer for rengøring

3.1 Nævnslokaler mv.

Der foretages almindelig rengøring af nævnslokaler dagligt. Dette foretages af rengøringsselskabet.

Fælles kontaktpunkter (dørhåndtag, lyskontakter, armlæn, bordoverflader, mv.) rengøres og desinficeres efter hvert møde. Materialer (kuglepenne, papir, vandflaske mv.) anvendt af advokat, tolk og/eller asylansøger bortskaffes efter endt møde. Udluftning af lokalet foretages mindst efter hvert møde. Udluftning skal vare mindst 10 minutter. Disse opgaver foretages af nævnssekretæren. Ved rengøring anvendes alene engangsmaterialer.

3.2. Ventelokaler

Der foretages almindelig rengøring af ventelokalerne dagligt. Dette foretages af rengøringsselskabet.

Fælles kontaktpunkter (dørhåndtag, lyskontakter, armlæn, bordoverflader, mv.) rengøres og desinficeres mindst to gange dagligt. Udluftning af lokalet foretages mindst to gange dagligt. Udluftning skal vare mindst 10 minutter. Disse opgaver foretages af vagten. Ved rengøring anvendes alene engangsmaterialer.

Toiletter rengøres to gange dagligt af rengøringsselskabet. Alkoholbaseret desinfektionsmiddel til toiletsæde, mv. stilles til rådighed for brugerne af toilettet.

4. Adfærd

Samtaler og øvrig kontakt mellem de tilstedeværende i nævns- og ventelokaler foretages så vidt muligt under iagttagelse af afstandskravene. Tættere kontakt skal reduceres i tid og omfang og altid afbrydes, så snart der ikke længere er behov. Varigheden af nævnsmøderne begrænses til det absolut nødvendige. Nævnet kan efter omstændighederne beslutte ikke at forkynde afgørelsen, hvis det skønnes nødvendigt for at forkorte varigheden af nævnsmødet. Adgang til ventelokalerne for advokat, asylansøger og tolk kan tidligst ske 30 minutter før mødets planlagte start. Såfremt mødet er væsentligt forsinket, kan de pågældende ved ankomst anmodes om at vente

uden for opgangen til ventelokalerne. Der skal i den forbindelse meddeles de pågældende et konkret fornyet ankomsttidspunkt. Tidspunktet fastsættes af nævnsformanden.

Der udleveres handsker til vagter og til sekretariatets personale til brug for betjening af døre.

Advokater, asylansøgere og tolke anmodes om at afspritte hænder ved ankomsten til ventelokalerne (forud for evt. foretagelse af sikkerhedskontrol), forud for adgang til nævnslokaler og efter ophold i nævnslokaler. Ved ankomst til ventelokalerne spørger vagten asylansøgeren, om den pågældende har symptomer på covid-19, eventuelt under anvendelse af tilstedeværende tolk.

Dato: 27. april 2020
J.nr.: 20/087394
Sagsbehandler: eve

Prioritering af sager i forbindelse med genoptagelse af mødeaktivitet i Flygtningenævnet

Som følge af den politiske aftale ”Aftale vedrørende udvidelse af den første fase af en kontrollet genåbning”, hvor enkelte kerneaktiviteter i det offentlige genoptages, og hvor medarbejdere i højere grad vil kunne møde fysisk i det offentlige, er det besluttet at genoptage afviklingen af møder i Flygtningenævnet fra den 11. maj 2020.

Siden den 13. marts 2020 er der foretaget aflysning af 78 nævnsmøder, omfattende 142 sager. Der verserer aktuelt ca. 700 sager, der skal afvikles på møder i nævnet.

Ved berømmelsen af nævnsmøder til afholdelse fra den 11. maj 2020 og indtil videre er prioriteringen af sager som følger – ud over den sædvanlige prioritering af hastesager:

1. Sager vedrørende enlige asylansøgere med henblik på at begrænse antallet af tilstedeværende personer i nævnets lokaler mest muligt
2. Sager, der var berammet til nævnsmøde i perioden 16. marts 2020 og frem, men som er blevet aflyst på grund af hjemsendelsen af offentligt ansatte pr. 13. marts 2020.
3. Øvrige sager

Fra den 11. maj 2020 og resten af året forventes der som udgangspunkt afholdt 40 månedlige nævnsmøder. Enkelte dage vil der imidlertid kun kunne berammes ét nævnsmøde, som følge af Udlændingenævnets afholdelse af mundtlige nævnsmøder. Dette skyldes, at antallet af nævnslokaler midlertidigt er reduceret til 2 på grund af retningslinjerne for afholdelse af møder i Flygtningenævnet (foranstaltninger til forebyggelse af smitte med covid-19). Der er herudover usikkert, hvor mange nævnsmøder, det er muligt at afholde i juli 2020 på grund af ferieafholdelse for nævnsmedlemmer, advokater og tolke.